

**Отчет о выполнении плана мероприятий  
по противодействию коррупции в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Травянский детский сад»  
за 2024г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>				
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МКДОУ «Травянский детский сад»</i>				
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МКДОУ подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий	январь	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
1.1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов в учреждении	заведующий	постоянно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
1.1.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	заведующий	по мере необходимости	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МКДОУ «Травянский детский сад»</i>				
1.2.1.	Корректировка должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	январь	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
1.2.2.	Организация и проведение антикоррупционного образования работников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления	заведующий	постоянно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	бюрократизма			
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях, педагогических советах.	заведующий	в течение года	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
1.2.4.	Повышение квалификации сотрудника в сфере противодействия коррупции в сфере закупок	заведующий	в течение года	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
1.2.5.	Консультативно-методическое совещание, направленное на информирование лиц, участвующих в осуществлении закупки	заведующий	в течении года	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
1.2.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	заведующий	по факту выявления	Данных фактов выявлено не было

## 2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

### 2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции

2.1.1	<p>Проведение рабочего совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в учреждении.</p> <p>Издание приказ по детскому саду «Об антикоррупционной политике».</p> <p>Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике коррупции в детском саду.</p>	заведующий	Январь-февраль	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.1.2	Проведение родительских собраний собрания с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции.	заведующий воспитатели	январь	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.1.3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях,	заведующий ответственный	В течении учебного года	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	педагогических советах			
2.1.4	Предоставление сведений о доходах и имуществе	заведующий	До 01. 04.2024г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>2.2. Совершенствование организации деятельности МКДОУ «Травянский детский сад» по размещению Государственного заказа</b>				
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	заведующий	постоянно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	заведующий	постоянно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МКДОУ</b>				
2.3.1	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта ДОУ	завхоз	постоянно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МКДОУ</b>				
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, детского сада в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МКДОУ «Травянский детский сад»	завхоз заведующий	постоянно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.4.2.	Обеспечение наличия в МКДОУ «Травянский детский сад» «Журнала учета мероприятий по контролю».	заведующий	постоянно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	заведующий	постоянно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции	заведующий	Ноябрь 2024г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	(«Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).			
2.4.5.	Создание системы оценки качества воспитания и обучения в МКДОУ с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - самоанализ деятельности МКДОУ	заведующий	постоянно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МКДОУ	заведующий	постоянно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.4.7.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МКДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	заведующий	постоянно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.4.8.	Ведение постоянно действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте МКДОУ	заведующий	постоянно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

Заведующий МКДОУ «Травянский детский сад»



Антропова Т. В.

