

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий МКДОУ

«Травянский детский сад»

Антропова Т.В.

09 2024г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКОУ

«Травянская средняя
общеобразовательная школа»

Малахова Н.В.

2024г.



**План
работы на 2024 -2025 учебный год
по преемственности
МКОУ «Травянская средняя общеобразовательная
школа» и МКДОУ «Травянский детский сад»
в соответствии с ФГОС ДО и ФГОС НОО**

с. Травянское
2024г.

Цель: реализация единой содержательной линии общего развития ребёнка на этапах дошкольного и начального школьного детства.

Основные **задачи** сотрудничества ДОО и школы:

- обеспечение сотрудничества детского сада и школы с учетом требований ФОП ДО и ФОП НОО;
- установление единства стремлений и взглядов на воспитательный процесс между детским садом, семьёй и школой;
- обеспечение условий для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой учебной деятельности;
- создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников воспитательно – образовательного процесса – воспитателей, учителей, детей и родителей;
- психолого – педагогическое просвещение родителей;
- формирование в семьях позитивного отношения к активной общественной и социальной деятельности детей.

Формы осуществления преемственности:

1. **Работа с детьми:**

- экскурсии в школу;
- посещение школьного музея, библиотеки;
- знакомство и взаимодействие дошкольников с учителями и учениками начальной школы;
- участие в совместной образовательной деятельности, игровых программах и мероприятиях;
- совместные праздники и спортивные соревнования дошкольников и первоклассников;
- посещение дошкольниками адаптационного курса занятий, организованных при школе (занятия с психологом, логопедом, музыкальным руководителем и др. специалистами).

2. **Взаимодействие педагогов:**

- совместные педагогические советы (ДОО, школа);
- круглые столы педагогов ДОО и учителей школы;

3. **Сотрудничество с родителями:**

- консультации с педагогами ДОО и школы;
- совместные родительские собрания с педагогами ДОО и учителями школы;
- встречи родителей с будущими учителями.

Методическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Результат
1	Подведение итогов работы в 2023-2024 учебном году. Обсуждение и утверждение совместного плана работы на 2024-2025 учебный год.	Август 2024 г.	Директор, зам. дир. по УВР, заведующий д/с, старший воспитатель	План по преемственности
2	Заключение договора в рамках обеспечения преемственности ДООУ и школы	Сентябрь 2024 г.	Администрация ДООУ и ОУ	Договор
3	Оформление информационного стенда и раздела на сайте ДООУ «Для вас родители будущих первоклассников!» Размещение информации на сайте СОШ.	В течение года	Ответственные за работу с сайтом	Размещение информации
4	Педагогический совет «Итоги адаптационного периода первоклассников»	Декабрь 2024 г.	Директор, зам. дир. по УВР, учитель нач. классов, заведующий д/с, старший воспитатель, воспитатели	Протокол педагогического совета
5	Круглый стол «ФОП ДО и ФОП НОО, как связующее звено преемственности дошкольного и школьного образования»	Февраль, 2025 г.	Зам. дир. по УВР, учитель нач. классов, старший воспитатель	Фотоотчет в ВК
6	Дни методического взаимодействия ДООУ - начальная школа: открытые просмотры в первых классах для педагогов ДООУ и в Старшей разновозрастной группе для педагогов школы	Март – май 2025 г.	Старший воспитатель, воспитатели, учителя начальных классов, завуч начальной школы	Фотоотчет по проведенным мероприятиям

Мероприятия с детьми

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Результат
1	Посещение занятий «Школа будущих первоклассников»	Сентябрь-май	Зам. дир. по УВР, учитель нач. классов	Фотоотчет в ВК, мониторинг достижений
2	Шефская помощь учащимся ОУ воспитанникам ДООУ Участие в акции «Начальная школа - детскому саду»	Сентябрь-май	Воспитатели, ст. воспитатель, учитель нач. классов	Фотоотчет по проведенным мероприятиям
3	Профориентационное мероприятие в рамках праздника «День воспитателя»	Сентябрь	Зам. дир. по УВР, учитель нач. классов	Фотоотчет по проведенным мероприятиям

4	Участие детей в торжественных мероприятиях школы: «День знаний», «Последний звонок»	Сентябрь 2024, май 2025 г.	Воспитатели ДОУ, зам. дир. по УВР	Фотоотчет по проведенным мероприятиям
6	Привлечение школьников к участию в праздниках и спортивных мероприятиях	В течение года	Воспитатели ДОУ, учителя нач. классов	Фотоотчет по проведенным мероприятиям
7	Взаимодействие школы и детского сада на базе центра образования «Точка роста»	1 раз в квартал	Воспитатели ДОУ, учителя	Фотоотчет по проведенным мероприятиям

Взаимодействие с родителями

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Результат
1	Организационное родительское собрание на открытие «Школы будущих первоклассников»	Сентябрь 2024 г.	Зам. дир. по УВР	Протокол родительского собрания
2	Консультация специалистов, учителей и логопеда для родителей «Вы спрашиваете – мы отвечаем»	В течение года	Узкие специалисты, учитель начальных классов, зам. дир. по УВР	Информационный материал
3	Обновление информации на стенде в ДОУ «Для вас, родители будущих первоклассников»	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель	Информационный материал на сайт ДОУ, в ВК
4	Проведение родительского собрания «Подготовка к школе в системе «Детский сад-семья-школа»	Апрель 2025 г.	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, воспитатели, учитель нач. классов	Протокол родительского собрания
5	Родительское собрание «Подведение итогов «Школы будущих первоклассников» Анкетирование родителей по работе «Школы будущих первоклассников»	Май 2025 г.	Директор, зам. дир. по УВР	Протокол родительского собрания Информационная справка по результатам анкетирования

**Приложение к плану работы
на 2024-2025 учебный год
по преемственности
МКДОУ «Травянский детский сад»
и МКОУ «Травянская средняя
общеобразовательная школа»
в соответствии с ФГОС ДО
и ФГОС НОО**

Договор

с.Травянское

01.09.2024 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Травянская средняя общеобразовательная школа» в лице директора Малаховой Натальи Викторовны, с одной стороны и Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Травянский детский сад» в лице заведующего Антроповой Татьяны Валентиновны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Осуществление взаимодействия между МКОУ «Травянская средняя общеобразовательная школа» и МКДОУ «Травянский детский сад», с целью улучшения качества подготовки детей к обучению в школе, обеспечения преемственности образовательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям школьного обучения и учебной деятельности.

1.2. Стороны действуют на основании Федерального Закона №273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 N 223-ФЗ, Конвенции о правах ребенка, Письма Министерства образования РФ №35-М от 25 марта 1994 года «Об организации взаимодействия образовательных учреждений и обеспечении преемственности дошкольного и начального общего образования», Письма Минобразования РФ от 9 августа 2000 года N 237/23-16 "О построении преемственности в программах дошкольного образования и начальной школы", ФГОС ДО и ФГОС НОО.

2. Обязанности сторон.

2.1. МКДОУ «Травянский детский сад» обязуется:

2.1.1. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических мероприятиях с целью повышения профессиональной компетентности воспитателей.

2.1.2. Осуществлять индивидуальный подход в формировании у детей старшего дошкольного возраста практических умений и навыков будущих первоклассников.

2.1.3. Оказывать родителям консультативную помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

2.1.4. Знакомить родителей с программой подготовительной к школе группы детского сада, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

2.1.5. Проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в подготовительной группе детского сада для учителей начальных классов.

2.1.6. Проводить совместную досуговую деятельность: праздники, спортивные игры, соревнования и т.д.

3.2. МКОУ «Травянская средняя общеобразовательная школа» обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста в дошкольном образовательном учреждении.

3.2.2. Проводить консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные формы взаимодействия: взаимопосещения, семинары, круглые столы, опыт работы и т. д.

3.2.3. Совместно с педагогами МКДОУ «Травянский детский сад» обсуждать итоги адаптационного периода детей в первом классе: особенности физического, психического развития, эмоционального состояния, развития творческих способностей в разных видах деятельности.

3.2.4. Проводить открытые просмотры уроков и других видов детской деятельности первоклассников в начальной школе для педагогов МКДОУ «Травянский детский сад» по использованию развивающих технологий с целью обмена опытом.

3.2.5. Педагогам начальной школы участвовать в организованных встречах с родителями будущих первоклассников по актуальным вопросам подготовки детей к школе.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1 Срок действия договора истекает по окончании 2023-2024 учебного года и должен быть перезаключен после корректировки годовых планов с согласия обеих сторон.

4.2 Срок действия договора:

начало: 1 сентября 2024 г.

окончание: 29 августа 2025 г.