

Председатель первичной
профсоюзной организации

Григорьева О.Н. Бологова

« 30 » августа 2024г.

МКДОУ «Травянский детский сад»

Заведующий

Антропова Т.В. Антропова

« 30 » августа 2024г.

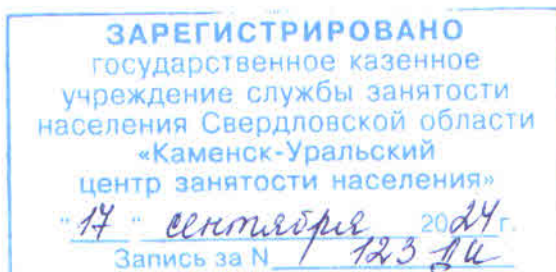


ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

на 2023 – 2026 гг.

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Травянский детский сад»



с. Травянское

2024г.

Дополнительное соглашение

к Коллективному договору на 2023-2026 годы
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Травянский детский сад»

Сторонами настоящего дополнительного соглашения являются «Работодатель» в лице заведующего Антроповой Татьяны Валентиновна, действующего на основании Устава, с одной стороны, и «Работники» в лице представителя работников председателя первичной профсоюзной организации Бологовой Ольги Николаевны с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

В связи с утверждением Положения об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Травянский детский сад», утвержденного приказом заведующего от 30.08.2024г. № 78/1-ОД:

1. Приложение №2 к Коллективному договору МКДОУ «Травянский детский сад»

Положение об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Травянский детский сад» изложить в следующей редакции:

«Положение об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Травянский детский сад»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение применяется при исчислении заработной платы работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Травянский детский сад», в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – образовательная организация), разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с Постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 23.08.2024г. 2024г.№ 1830 « Об оплате труда работников образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

1.2. Заработная плата работников образовательной организации устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующими в образовательной организации системами оплаты труда. Системы оплаты труда в образовательных организациях устанавливаются на основании настоящего Положения коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при

его отсутствии иного представительного органа работников образовательной организации.

Заработная плата работников образовательной организации (без учета выплат стимулирующего характера) в случае изменения системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема профессиональных и должностных обязанностей работников образовательной организации и выполнения ими работ той же квалификации.

1.3. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы заработная плата работников образовательной организации подлежит индексации в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.4. Фонд оплаты труда в образовательной организации формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников казенных образовательных организаций, объема субсидии, предоставляемой бюджетным и автономным образовательным организациям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований, могут направляться образовательной организацией на выплаты стимулирующего характера.

1.5. Штатное расписание образовательной организации утверждается руководителем образовательной организацией в соответствии со структурой, согласованной с Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данной образовательной организации в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Управление образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда образовательной организации в объеме не более 40 %, а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому персоналу указанных организаций.

1.6. Должности работников, включаемые в штатное расписание образовательной организации, должны определяться в соответствии с уставом образовательной организации и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее - ЕКС), выпускам Единого тарифно-

квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного Постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с Постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 года № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее - ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 года № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее - номенклатура должностей).

1.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

2. Условия определения оплаты труда

2.1. Оплата труда работников образовательной организации устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) номенклатуры должностей;
- 3) ЕКС или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренные трудовым законодательством;
- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
- 9) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательной организации.

2.2. При определении размера оплаты труда работников образовательной организации учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательной организации;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

2.3. Заработная плата работников образовательной организации предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.4. Изменение оплаты труда работников образовательной организации производится:

1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;

2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);

4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).

2.5. При наступлении у работника права в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

2.6. Руководители образовательной организации:

1) проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно составляют и утверждают тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в той же образовательной организации помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников образовательной организации;

3) несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательной организации.

2.7. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательной организации педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.8. Преподавательская работа в той же образовательной организации для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы,

предусмотренных пунктом 2 Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 года № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

2.9. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в той же образовательной организации, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других государственных, муниципальных учреждений, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников при условии, что педагогические работники, для которых данная образовательная организация является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 года № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии с размером оплаты за один час, установленным локальным нормативным актом образовательной организации в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогического работника.

3. Порядок определения оплаты труда отдельных категорий работников образовательной организации

3.1. Оплата труда работников образовательной организации включает в себя:

- 1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- 2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных настоящим Положением;
- 3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных настоящим Положением.

3.2. Образовательная организация в пределах, имеющихся у нее средств на оплату труда, определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательных организаций устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам

в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

3.4. Приведенные в настоящем Положении размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы являются минимальными. Образовательная организация имеет право самостоятельно устанавливать размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. Образовательная организация имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательных организаций, установленные настоящим Положением, ежегодно увеличиваются (индексируются) на величину (коэффициент) и в сроки, в соответствии с постановлением Главы Каменского городского об установлении системы оплаты труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Каменского городского округа в текущем году.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников образовательных организаций, установленные настоящим Положением, увеличиваются (индексируются) в соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, на которых распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

При индексации размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образовательных организаций их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.5. При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

3.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

3.7. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

3.8. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательных организаций, занимающих должности учебно-вспомогательного

персонала (далее - работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее - педагогические работники), должности руководителей структурных подразделений (далее - руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, руководителей структурных подразделений установлены в приложениях № 1,2 и 3 к настоящему Положению.

3.9. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 года № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

3.10. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее - служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих».

Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих» установлены в приложении № 4 к настоящему Положению.

3.11. Размеры окладов рабочих установлены в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

Минимальные размеры окладов по квалификационным разрядам общепрофессиональных профессий рабочих установлены в приложении № 5 к настоящему Положению.

3.12. Размеры окладов (должностных окладов) работников образовательных организаций по должностям, не включенным в профессиональные

квалификационные группы, устанавливаются образовательной организацией самостоятельно в зависимости от сложности труда.

3.13. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу, педагогическим работникам, руководителям структурных подразделений и их заместителям, служащим, работникам культуры и рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

4. Условия оплаты труда руководителя образовательной организации, его заместителей

4.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя образовательной организации устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

4.2. Оплата труда руководителя образовательной организации, его заместителей включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

4.3. Оплата труда руководителя образовательной организации устанавливается в соответствии с настоящим Положением.

Размер должностного оклада руководителя образовательной организации определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости образовательной организации, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителям образовательных организаций.

4.4. Руководителю образовательной организации в соответствии с Порядком установления группы профкомпетентности руководителей и кандидатов на должность руководителей образовательных организаций, утвержденным приказом Управления образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», устанавливается повышающий коэффициент за присвоенную группу (уровень) профессиональной компетентности в следующих размерах:

- 1 группа- 0,3;
- 2 группа – 0,25;
- 3 группа – 0,2.

Лицам, вновь назначенным на должность руководителей образовательных организаций, устанавливается повышающий коэффициент за 3 группу профессиональной компетентности в размере 0,2 сроком не более чем на два года.

Коэффициент (надбавка) за присвоенную группу (уровень профессиональной компетентности) устанавливается с даты установленной решением комиссии.

Указанный повышающий коэффициент образует новый размер должностного оклада и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу).

4.5. Должностной оклад руководителя образовательной организации определяется ежегодно на начало учебного года (с 1 сентября). Размер должностного оклада руководителя образовательной организации устанавливается с учетом отнесения его к группе по оплате труда руководителей образовательных организаций в соответствии с объемными показателями деятельности образовательных организаций (количества обучающихся) по состоянию на 31 мая, согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

4.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей образовательных организаций, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников образовательных организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя) устанавливается Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» исходя из особенностей типов и видов этих образовательных организаций в кратности от 1 до 4.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей и среднемесячной заработной платы работников образовательных организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

4.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников образовательных организаций (без учета заработной платы соответствующих заместителей) устанавливается Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» исходя из особенностей типов и видов этих образовательных организаций в кратности от 1 до 3.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей и среднемесячной заработной платы работников образовательных организаций (без учета заработной платы соответствующих заместителей), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

4.8. Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

4.9. Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей образовательных организаций и представление указанными лицами данной информации

осуществляется в соответствии с постановлением Главы Каменского городского округа.

4.10. Должностные оклады заместителей руководителя образовательной организации устанавливается на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя образовательной организации, установленного в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения.

Конкретный размер должностных окладов заместителей устанавливается в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации, принятым руководителем образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательной организации.

4.11. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителям в зависимости от условий их труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, на основании локального нормативного акта, утвержденного Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округа».

4.12. Руководителю, заместителям руководителя, имеющим ученую степень или почетные звания, при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью, устанавливаются стимулирующие выплаты в размерах, установленных:

за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный», - в размере 10 % от должностного оклада;

за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Заслуженный», - в размере 20 % от должностного оклада.

4.13. Стимулирование руководителя образовательной организации осуществляется из всех источников финансирования, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности образовательной организации на основании Положения о стимулировании руководителей образовательных организаций, утвержденного локальным нормативным актом Управления образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

4.14. Заместителям руководителя образовательной организации устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с настоящим Положением.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя образовательной организации принимается руководителем образовательной организации.

5. Компенсационные выплаты

5.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам образовательной организации при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда образовательной организации, утвержденного на соответствующий финансовый год.

5.3. Для работников образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

5.3.1. Выплаты, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами Российской Федерации:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Всем работникам образовательных организаций выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 года № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

3) при выполнении работ различной квалификации (статья 150 ТК РФ).

4) при совмещении профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором (статья 151 ТК РФ).

5) при сверхурочной работе (статья 152 ТК РФ).

6) в выходные и нерабочие праздничные дни (статья 153 ТК РФ).

7) в ночное время (статья 154 ТК РФ);

8) иные выплаты, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами Российской Федерации.

5.3.2. Выплаты за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью, выполняемые за дополнительную оплату и с письменного согласия педагогического работника:

1) за заведование учебными кабинетами;

2) за руководство методическими объединениями;

3) за выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист»;

б) за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник»;

5.3.3. Выплаты за особенности работы в образовательной организации:

1) за особенности работы, связанные с организацией и осуществлением образовательной деятельности по адаптированным основным образовательным программам в классах (группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

2) за особенности работы педагогическими работниками, непосредственно осуществляющими индивидуальное обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (в том числе с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий).

5.3.4. Выплаты за дополнительные виды работ по соблюдению условий, связанных с образовательной и административной деятельностью.

Условия и размер выплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам образовательных организаций, предусмотренные пунктами 5.3.2-5.3.4 настоящего Положения устанавливаются Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

5.4. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или в абсолютной величине. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5.5. При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

5.6. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем образовательной организации локальным нормативным актом образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательной организации в соответствии с настоящим Положением и локальным нормативным актом Управления образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

5.7. Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

5.8. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

5.9. Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

5.10. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых образовательной организацией услуг, образовательная организация вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности

(профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6. Выплаты стимулирующего характера

6.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в образовательных организациях показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих организаций в пределах всех источников финансирования, в том числе за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных образовательными организациями на оплату труда работников.

Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

6.2. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

6.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

6.3.1. За наличие квалификационной категории:

1) имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации – на 25 %;

2) имеющим I квалификационную категорию по результатам аттестации – на 20 %.

Указанное повышение образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда образовательной организации, утвержденного на соответствующий финансовый год, производятся исходя из размеров окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников, увеличенных в соответствии с подпунктом 6.3.1 настоящего Положения.

6.3.2. За работу в сельской местности.

Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 25 % работникам образовательных организаций, имеющим высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, за работу в муниципальных учреждениях, обособленных структурных подразделениях

муниципальных организаций, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах.

Перечень должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 % размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в образовательных организациях и в их обособленных структурных подразделениях, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, приведен в приложении № 7 к настоящему Положению.

Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

6.3.3. Молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность.

Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 20 % до установления квалификационной категории, но не более чем на 2 года выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, в первый раз получившим соответствующее профессиональное образование и трудоустроившимся по специальности в течение года после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования (независимо от факта трудоустройства в предыдущем периоде) – на 20 % до установления им квалификационной категории, но не более чем на 2 года.

Данное повышение устанавливается при трудоустройстве впервые не в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в следующих случаях:

нахождения работника в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования - в течение 6 месяцев после окончания соответствующего отпуска;

если работник после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования был призван в вооруженные силы России для прохождения срочной службы - в течение 6 месяцев после увольнения в запас.

Повышение оклада (ставки заработной платы) в соответствии с настоящим пунктом производится также с момента окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования лицам, до ее окончания допущенным к занятию педагогической деятельностью в установленном порядке на основании пунктов 3-5 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в случае продолжения ими педагогической деятельности.

Указанное повышение образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

6.3.4. За стаж непрерывной работы, выслугу лет.

Работникам образовательных организаций, имеющим стаж работы (выслугу лет) в образовательных организациях, по решению руководителя образовательной

организации могут быть установлены ежемесячные доплаты за стаж непрерывной работы (выслугу лет):

1) при работе на 1 ставку и более:

от 1 до 5 лет – 450,0 рублей;

от 5 до 10 лет – 900,0 рублей;

от 10 до 15 лет – 1 350,0 рублей;

от 15 до 20 лет – 1 800,0 рублей;

свыше 20 лет – 2 250,0 рублей;

2) при работе менее чем на 1 ставку устанавливается пропорционально размеру ставки от указанной суммы.

Размер ежемесячных доплат за стаж непрерывной работы (выслугу лет) устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом наличия соответствующих бюджетных средств на оплату труда работников образовательных организаций, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных образовательными организациями на оплату труда работников.

Порядок исчисления стажа непрерывной работы, выслуги лет установлен в приложении № 8 к настоящему Положению.

6.3.5. Вознаграждение по итогам работы (размер вознаграждения определяется на основе выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности педагогических работников и иных работников).

К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности образовательной организации. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

6.4. В случаях когда работникам образовательной организации предусмотрено повышение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по двум и более основаниям с учетом повышений, предусмотренном подпунктом 6.3.1-6.3.3 настоящего Положения, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

6.5. Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается руководителем образовательной организации с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

6.6. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

6.7. В целях социальной защищенности работников образовательных организаций и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя образовательной организации может применяться единовременное премирование работников образовательных организаций:

1) при объявлении благодарности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации – 5 000,0 рублей;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации – 10 000,0 рублей;

3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области – 5 000,0 рублей;

4) при награждении Почетной грамотой Главы Каменского городского округа, Благодарственным письмом Думы Каменского городского округа, Благодарственным письмом Главы Каменского городского округа – 1 000,0 рублей;

5) в связи с празднованием Дня учителя, Дня воспитателя – 5 000,0 рублей;

6) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50,55,60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);

7) при увольнении в связи с уходом на пенсию по старости;

8) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования по подпунктам 6-8 настоящего пункта, определяются локальным нормативным актом образовательной организации, принятым руководителем образовательной организации, но не более размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, с учетом обеспечения финансовыми средствами и мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательной организации.

6.8. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным нормативным актом образовательной организации, принятым руководителем образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательной организации.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников муниципального
казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Травянский детский сад»

Профессиональная квалификационная группа должностей работников
учебно-вспомогательного персонала

Номер строки	Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностных окладов, рублей
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
2.	1 квалификационный уровень	вожатый помощник воспитателя секретарь учебной части	-
3.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
4.	1 квалификационный уровень	младший воспитатель	10 505

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников муниципального
казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Травянский детский сад»

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических
работников

Номер строки	Квалификационный уровень	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1.	1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель;	18400
2.	2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования;	17500
3.	3 квалификационный уровень	воспитатель;	19030
4.	4 квалификационный уровень	старший воспитатель	19094

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы, предусматривается их повышение за квалификационную категорию педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, согласно порядку, установленному Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников муниципального
казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Травянский детский сад»

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей
структурных подразделений

Номер строки	Квалификационный уровень	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада (рублей)
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
2.	1 квалификационный уровень	-	-
3.	2 квалификационный уровень	-	-
4.	3 квалификационный уровень	-	-
5.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
6.	2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	7 951

Приложение № 4
к Положению об оплате труда
работников муниципального
казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Травянский детский сад»

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих»

Номер строки	Квалификационный уровень	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада (рублей)
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
2.	1 квалификационный уровень	делопроизводитель	8068
3.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
4.	1 квалификационный уровень	-	-
5.	2 квалификационный уровень	-	-
6.	3 квалификационный уровень	-	-
7.	4 квалификационный уровень	-	-
8.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
9.	1 квалификационный уровень	-	-
10.	2 квалификационный уровень	-	-
11.	3 квалификационный уровень	-	-
12.	4 квалификационный уровень	-	-

Приложение № 5
к Положению об оплате труда
работников муниципального
казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Травянский детский сад»

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий
рабочих

Номер строки	Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (рублей)
1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
2.	1 квалификационный уровень	сторож, уборщик территории	7473
3.		кухонный рабочий	8220
4.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
5.	1 квалификационный уровень	Повар 4 кв. разряда	10171
6.		Повар 5 кв. разряда	10561
7.		Оператор стиральных машин	7473
8.	2 квалификационный уровень	-	-
9.	3 квалификационный уровень	-	-

Приложение № 6
к Положению об оплате труда
работников муниципального
казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Травянский детский сад»

Объемные показатели деятельности образовательных организаций и отнесение их к группам по оплате руководителей

К объемным показателям деятельности образовательных организаций относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательной организацией, а именно количество обучающихся (воспитанников):

Номер строки	Показатель	Условия	Количество баллов
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных организациях	Из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	1,0

Отнесение образовательных организаций к группам по оплате труда руководителей, исходя из объемных показателей, в соответствии со следующей таблицей:

Тип (вид) образовательной организации	Группа по оплате труда руководителей (по сумме баллов)						
	I группа	II группа	III группа	IV группа	V группа	VI группа	VII группа
Дошкольные образовательные организации	До 35	От 35 до 55	От 55 до 75	От 75 до 95	От 95 до 125	От 125 до 145	Свыше 145

Отнесение окладов к группе по оплате труда руководителей образовательных организаций:

Тип (вид) образовательной организации	Оклады, соответствующие группе оплаты труда						
	I группа	II группа	III группа	IV группа	V группа	VI группа	VII группа
Дошкольные образовательные организации	26330	26771	27213	27652	28390	29189	29678

Приложение № 7
к Положению об оплате труда
работников муниципального
казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Травянский детский сад»

Перечень должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 % размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в образовательных организациях, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах

1. Должности работников учебно-вспомогательного персонала:
младший воспитатель;
2. Должности педагогических работников.
3. Должности руководителей структурных подразделений:
заведующий хозяйством

Приложение № 8
к Положению об оплате труда
работников муниципального
казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Травянский детский сад»

**Порядок исчисления стажа непрерывной работы (выслуги лет)
работников образовательной организации**

1. Настоящий порядок применяется при исчислении стажа непрерывной работы (выслуги лет) по специальности в сфере образования работникам образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – образовательные организации).

2. Основным документом для определения стажа непрерывной работы (выслуги лет) по специальности в сфере образования (далее – стаж непрерывной работы) является трудовая книжка и (или) трудовой договор.

3. При установлении работникам образовательной организации ежемесячных доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж непрерывной работы (выслугу лет) учитывается продолжительность непрерывной работы работников в сфере образования.

В случаях, предусмотренных настоящим порядком, в стаж непрерывной работы засчитывается также время предыдущей работы или иной деятельности.

4. В стаж непрерывной работы, дающий право на установление ежемесячных доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж непрерывной работы (выслугу лет) работникам образовательной организации, засчитывается время непрерывной работы, как по основной работе, так и работе по совместительству на любых должностях в:

- организациях, осуществляющих образовательную деятельность в сфере образования всех форм собственности (далее – организации).

5. Период работы в организациях учитывается работнику образовательной организации при исчислении стажа непрерывной работы при условии, что перерыв в работе при переходе с одной работы на другую не превысил одного месяца.

6. При наличии перерыва в работе не более двух месяцев период работы в организациях учитывается работнику образовательной организации при исчислении стажа непрерывной работы в случае увольнения из организаций после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, удлиненное на время переезда.

7. При наличии перерыва в работе не более трех месяцев период работы в организациях учитывается работнику образовательной организации при исчислении стажа непрерывной работы в следующих случаях:

1) после окончания профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;

2) со дня увольнения в связи с реорганизацией, ликвидацией организации (структурного подразделения), либо сокращения численности или штата работников организации (структурного подразделения).

8. При исчислении стажа непрерывной работы в случае увольнения с военной службы перерыв при приеме на работу должен составлять не более одного года со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа в организациях.

9. Стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы, при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа в организациях:

1) зарегистрированным на бирже труда как безработным; получающим стипендию в период профессиональной подготовки (переподготовки) по направлению органов по труду и занятости; принимающим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости в другую местность и для трудоустройства;

2) покинувшим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;

3) гражданам, которые приобрели право на трудовую пенсию в период работы в организациях;

4) супругам военнослужащих (сотрудников), увольняющимся с работы по собственному желанию из организаций или органа власти в связи с переводом военнослужащего (сотрудника) в другую местность или переездом в связи с увольнением с военной службы (службы);

5) занятым на сезонных работах в организациях с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости.

10. Стаж работы сохраняется при расторжении трудового договора беременными женщинами, лицами, в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет или ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет (в том числе находящимся на их попечении), при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста.

11. Стаж непрерывной работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть подтвержден в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2014 г. № 1015 «Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий».

12. Под работой по специальности в сфере образования понимается работа:

1) на руководящих, педагогических, методических и других должностях специалистов, служащих и иных работников, утвержденных штатными расписаниями и тарификациями организаций;

3) время обучения (по очной форме) в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, имеющих государственную аккредитацию.

Право решать конкретные вопросы о соответствии специальности для определения стажа непрерывной работы в организациях профилю работы предоставляется руководителю образовательной организации с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательной.

Приложение № 9
к Положению об оплате труда работников
муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения «Травянский
детский сад»

Порядок повышения размеров должностных окладов, ставок заработной платы отдельных категорий работников (кроме руководителя) муниципальных образовательных организаций подведомственных Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» за квалификационную категорию

1. Настоящий Порядок применяется при исчислении заработной платы отдельных категорий работников муниципальных образовательных организаций Каменского городского округа (далее – муниципальные организации), отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников, занимающих должности педагогических работников.

2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных организаций, прошедших аттестацию и занимающих должности педагогических работников повышаются в следующих размерах:

1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации, - на 25 процентов;

2) работникам, имеющим I квалификационную категорию по результатам аттестации, - на 20 процентов;

3. Указанные повышения образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда муниципальной организации, утвержденного на соответствующий финансовый год, производятся исходя из размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, увеличенных в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

4. В случаях когда работникам муниципальных организаций предусмотрено повышение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по двум и более основаниям с учетом повышений, предусмотренных пунктом 6.3.1. Положения об оплате труда работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Травянский детский сад», абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляются из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

5. При занятии руководителем, его заместителями муниципальных организаций педагогических должностей повышение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за квалификационную категорию устанавливается при осуществлении педагогической деятельности на основании результатов аттестации по занимаемой педагогической должности.

Приложение № 10
к Положению об оплате труда работников
муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения «Травянский
детский сад»

**Перечень, размер и порядок выплат компенсационного характера,
устанавливаемых работникам муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения «Травянский детский сад»**

1. Данный вид доплат компенсационного характера устанавливаются работникам МКДОУ «Травянский детский сад» ежегодно, на период с 01 сентября по 31 августа за выполнение дополнительной работы, за работу производимую в особых условиях, за которую Трудовым Кодексом РФ предусмотрена дополнительная оплата (работа в тяжелых, вредных, опасных и иных условиях труда, отклоняющихся от нормальных), за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

2. Компенсационные выплаты могут быть отменены в случае:

2.1. окончания срока их действия;

2.2. окончания срока выполнения дополнительных работ, по которым были определены выплаты;

2.3. письменного отказа работника от выполнения дополнительных работ, за которые они были определены;

2.4. длительное отсутствие работника по болезни, в связи с чем, не могли быть осуществлены дополнительные работы, или отсутствие работника повлияло на результативность выполняемой работы;

2.5. ухудшение качества работы или невыполнение работником возложенных на него обязанностей;

2.6. по другим причинам, признанным существенными для принятия решения об отмене компенсационных выплат.

Решение об отмене компенсационных выплат принимает администрация ДОО и оформляется приказом руководителя по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения.

Перечень выплат компенсационного характера

1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными условиями и (или) опасными и иными особыми условиями труда

Виды выплат компенсационного характера	Размер выплаты компенсационного характера (руб, %)
Доплата за вредность, по итогам специальной оценки условий труда	4-8 %

2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями

Виды выплат компенсационного характера	Размер выплаты компенсационного характера (руб, %)
Уральский районный коэффициент	15%

3. Выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

Виды выплат компенсационного характера	Размер выплаты компенсационного характера (руб, %)
При совмещении профессий (должностей)	До 100%

4. Выплаты за дополнительные виды работ:

Данные выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам на основании Приказа по Управлению образования Администрации муниципального образования «Каменского городского округа» от 27.08.2024 г №149 «Об утверждении выплат компенсационного характера для работников общеобразовательных и дошкольных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»

4.1. Условия и размер выплат компенсационного характера за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью, выполняемые за дополнительную оплату и с письменного согласия педагогического работника

Номер строки	Виды выплат компенсационного характера	Размер доплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной плате
1. За заведование учебными кабинетами:		
1.1.	классная комната, группа детского сада, музыкальный зал, зал для занятий физкультурой, кабинет логопеда, кабинет психолога, кабинет дефектолога	500 рублей
2. За руководство методическими объединениями:		
2.1.	районное методическое объединение	2 000 рублей
3. *За выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист»:		
3.1.	педагогическим работникам образовательных организаций, прошедшим аттестацию на установление квалификационной категории «педагог-методист»	10 %
4. *За выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник»:		
4.1.	педагогическим работникам образовательных организаций, прошедшим аттестацию на установление квалификационной категории «педагог-наставник»	15 %

Примечание: *доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам по результатам аттестации не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

4.2. Условия и размер выплат компенсационного характера за особенности работы в образовательных организациях

Номер строки	Виды выплат компенсационного характера	Размер доплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной плате
1. За особенности работы, связанные с организацией и осуществлением образовательной деятельности по адаптированным основным образовательным программам в классах (группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ):		
1.1.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с ЗПР (задержкой психического развития)	20 %
1.2.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с ТНР (тяжелыми нарушениями речи)	20 %
1.3.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с РАС (расстройствами аутистического спектра)	20 %
1.4.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с НОДА (нарушениями опорно-двигательного аппарата)	20 %
1.5.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с умственной отсталостью легкой степени	20 %
1.6.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с умственной отсталостью средней или тяжелой степени (СИПР)	20 %
2. За особенности работы педагогическими работниками, непосредственно осуществляющими индивидуальное обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (в том числе с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий):		
2.1.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с ЗПР (задержкой психического развития)	Стоимость индивидуального часа за 1 обучающегося увеличивается на
2.2.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с ТНР (тяжелыми нарушениями речи)	20 %
2.3.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с РАС (расстройствами аутистического спектра)	20 %
2.4.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с НОДА (нарушениями опорно-	20 %

	двигательного аппарата)	
2.5.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с умственной отсталостью легкой степени	20 %
2.6.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с умственной отсталостью средней или тяжелой степени (СИПР)	20 %
3. За особенности работы, связанные с организацией и осуществлением образовательной деятельности в классах (группах) в условиях инклюзивного образования		
3.1.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с ТНР (тяжелыми нарушениями речи)	5 %
3.2.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с РАС (расстройствами аутистического спектра)	5 %
3.3.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с умственной отсталостью легкой степени	5 %
3.4.	Обучение по адаптированной программе для обучающихся с умственной отсталостью средней или тяжелой степени (СИПР)	5 %

4.3. Условия и размер выплат компенсационного характера за дополнительные виды работ по соблюдению условий, непосредственно связанных с образовательной и административной деятельностью

Номер строки	Виды выплат компенсационного характера	Размер доплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной плате
1.	за работу в Государственной информационной системе Свердловской области «Единое цифровое пространство» (ГИС СО «ЕЦП») – работа с персональными данными педагогов, обучающихся, родителей, прием, отчисление, перевод обучающихся, внесение данных по учебному плану, предметам, расписанию в электронный журнал	от количества обучающихся: до 200 человек – 2 000 рублей от 200 до 300 человек – 3 000 рублей свыше 300 человек – 4 000 рублей
2.	за работу в КАИС ИРО модуль «Аттестация»	1 000 рублей
3.	за работу по аттестации педагогических кадров	1 000 рублей
4.	за ведение, информационное наполнение и обновление информации официального сайта образовательной организации, госпабликов в социальных сетях (статьи, медиа)	официальный сайт – 4 000 рублей госпаблики в социальных сетях – 2000 рублей

5.	за заведование в период с 01.04 по 30.09 текущего года: пришкольно - опытным участком озеленением территории образовательной организации	2 000 рублей 1 000 рублей		
6.	за работу по разработке и контролю за локальными актами, регулирующими социально-трудовые отношения в образовательной организации (от количества работников образовательной организации): до 20 человек от 21 до 40 человек от 41 до 60 человек более 60 человек	доля охвата членов первичной профсоюзной организации работников:		
		50-70%	71-90%	более 90%
		600 рублей	800 рублей	1000 рублей
		1000 рублей	1500 рублей	2000 рублей
		2000 рублей	3000 рублей	4000 рублей
	4000 рублей	5000 рублей	6000 рублей	
7.	за работу по охране труда и технике безопасности в образовательной организации	2 000 рублей		
8.	за выполнение обязанностей уполномоченного по охране труда	1 000 рублей		
9.	за организацию работы по антитеррористической безопасности в образовательной организации	1 500 рублей		
10.	за организацию работы по пожарной безопасности в образовательной организации	1 500 рублей		
11.	за организацию работы по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям	1 500 рублей		
12.	за организацию работы по безопасности дорожного движения	1 500 рублей		
13.	за работу в ЕИС в сфере закупок	5 000 рублей		
14.	за работу в системе «Меркурий» и программе «Система расчетов для общественного питания», «Честный знак»	2 000 рублей		
15.	за организацию и проведение работы по наставничеству	20% за наставничество 1 стажера		
16.	за организацию питания обучающихся	1 000 рублей		
17.	за организацию медицинского сопровождения обучающихся и сотрудников	1 000 рублей		
18.	за организацию и выезды в СУЗы	500 рублей		
19.	за работу в АИС «Подросток»	500 рублей		
20.	за организацию работы по противодействию коррупции в образовательной организации	500 рублей		
21.	за организацию работы куратора «Движение	2000 рублей		

	первых»	
22.	за ведение воинского учета в образовательной организации	500 рублей
23.	за работу с Социальным фондом России в образовательной организации	500 рублей

В соответствии с Приказом по Управлению образования Администрации МО «Каменский городской округ» от 27.08.2024г. №150 «Об установлении компенсационных выплат для работников общеобразовательных и дошкольных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (заместитель руководителя, руководитель структурного подразделения, прочие работники из числа обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих) дополнительные выплаты утверждаются приказом руководителя образовательной организации с учетом содержания и (или) объема работы, в пределах оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год».

2. Приложение №3 к Коллективному договору МКДОУ «Травянский детский сад»

Положение о премировании и оказании материальной помощи работникам муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Травянский детский сад» изложить в следующей редакции:

« Положение о премировании и оказании материальной помощи работникам муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Травянский детский сад»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о премировании работников и оказании материальной помощи работникам муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Травянский детский сад» (далее - Положение) регулирует порядок и условия оказания материальной помощи работникам МКДОУ «Травянский детский сад» (далее - работникам).

1.2. Премирование работников производится при условии наличия достаточных денежных средств стимулирующей части фонда оплаты труда МКДОУ «Травянский детский сад», а также за счет средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда.

1.3. Размеры премий работников устанавливаются в абсолютных (цифровых) показателях.

1.4. Премирование работников не производится в случаях:

- наличие у работника дисциплинированного взыскания;
- за период нетрудоспособности;
- в случае нарушения работником техники безопасности и охраны труда;
- обоснованной жалобы на работника;
- отсутствие методического обеспечения образовательного процесса (плана НОД, календарно-тематического планирования, рабочей программы, диагностических, аналитических материалов), зафиксированных в результате административного контроля.

2. ПОРЯДОК ПРЕМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ

2.1. Премирование работников производится ежеквартально по результатам работника за квартал, либо при наступлении знаменательного события, при условии качественной работы и имеющейся финансовой возможности.

2.2. Премирование производится членами комиссии по премированию (стимулированию)

работников МКДОУ «Травянский детский сад», обеспечивающими демократический, государственно-общественный характер управления, созданной по представлению заведующему МКДОУ «Травянский детский сад»

2.3. Ежеквартальное премирование работников производится на основании сводного по всем работникам приказа по МКДОУ «Травянский детский сад», в котором указываются размеры ежеквартальных премий по каждому работнику.

2.4. Единовременное премирование производится на основании приказа по МКДОУ, в котором указывается размер единовременной премии и показатели премирования.

2.5. Депремирование или снижение размера ежеквартальной премии работника осуществляется на основании приказа по МКДОУ «Травянский детский сад», в котором указываются причины депремирования или снижения размера ежеквартальной премии работника, и размер снижения премии.

2.6. Основными показателями премирования работников МКДОУ «Травянский детский сад» являются:

- при объявлении благодарности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации - 5000,00 рублей;

- при награждении Почетной грамотой Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации – 10 000,00 рублей;

- при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области - 5 000,00 рублей;

- при награждении Почетной грамотой Главы Каменского городского округа, Благодарственным письмом Думы Каменского городского округа, Благодарственным письмом Главы Каменского городского округа - 1000,00 рублей;

- в связи с празднованием Дня учителя, Дня воспитателя - 5000,00 рублей;

- в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50,55,60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет) - 3 000,00 руб.;

- при увольнении в связи с уходом на пенсию по старости - 3000,00 рублей

- при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением - 3000,00 рублей.

Премии могут выплачиваться одновременно всем работникам ДОО, либо отдельным работникам.

Порядок премирования руководителя дошкольного образовательного учреждения определяется учредителем - УО Администрации МО «Каменский городской округ».

3. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

3.1. Работникам МКДОУ «Травянский детский сад» может быть выплачена материальная помощь за счёт средств, полученных в результате экономии фонда оплаты труда.

3.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- длительное заболевание (травма, операция, и др. заболевания, длительность которых составляет более 1 месяца) требующее дорогостоящего лечения, подтверждённое соответствующими документами - до 10% от стоимости затрат на лечение;

- тяжёлое финансовое положение, связанное с последствиями стихийных бедствий (землетрясение, пожар, наводнение, и другие форс-мажорные обстоятельства) - до 50000 рублей.

- смерть близких родственников (родителей, супруга(супруги), детей) - до 6000 рублей.

3.3. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам дошкольного образовательного учреждения материальной помощи является заявление работника с приложением подтверждающих документов.

3.4. Решение об оказании материальной помощи и её размере принимается руководителем дошкольного образовательного учреждения.

3.5. Порядок выплаты материальной помощи педагогическим работникам, административно-

управленческому, обслуживающему персоналу, иным работникам ДОО определяется руководителем ДОО и оформляется приказом.

3.6. Порядок выплаты материальной помощи руководителю дошкольного образовательного учреждения определяется учредителем - УО Администрации МО «Каменский городской округ».

3. п. 7.1.8. Коллективного договора исключить.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 284904154893307766464458434654888258361777585636

Владелец Антропова Татьяна Валентиновна

Действителен с 03.09.2024 по 03.09.2025