

ПРИКАЗ

по муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению
«Травянский детский сад»

от 26 . 12. 2023 г.

№ 129- ОД

**Об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции в МКДОУ
«Травянский детский сад»**

На основании ст. 13.3., Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение протокольного поручения Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области п.7.4, в целях реализации антикоррупционной политики муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Травянский детский сад»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Травянский детский сад» на 2024 год (приложение к приказу).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ
«Травянский детский сад» _____ Т. В. Антропова



УТВЕРЖДЕН
Приказом заведующего МКДОУ
«Травянский детский сад»

от 26.12.2023г. №129-ОД

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в муниципальном казенном дошкольном образовательном
учреждении «Травянский детский сад» на 2024г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МКДОУ «Травянский детский сад»</i>			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МКДОУ подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий	январь
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов в учреждении	заведующий	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	заведующий	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МКДОУ «Травянский детский сад»</i>			
1.2.1.	Корректировка должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	январь
1.2.2.	Организация и проведение антикоррупционного образования работников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	заведующий	постоянно

1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях, педагогических советах.	заведующая	в течение года
1.2.4.	Повышение квалификации сотрудника в сфере противодействия коррупции в сфере закупок	заведующая	в течение года
1.2.5.	Консультативно-методическое совещание, направленное на информирование лиц, участвующих в осуществлении закупки	заведующий	В течении года
1.2.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Проведение рабочего совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в учреждении. Издание приказа по детскому саду «Об антикоррупционной политике». Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике коррупции в детском саду.	заведующий	Январь-февраль
2.1.2.	Проведение родительских собраний собрания с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции.	заведующий воспитатели	январь
2.1.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях, педагогических советах	заведующий ответственный	В течении учебного года
2.1.4.	Предоставление сведений о доходах и имуществе	заведующий	До 01. 04.2024г.
2.1.5.	Проведение творческих конкурсов по противодействию коррупции	заведующий	Раз в квартал
2.2. Совершенствование организации деятельности МКДОУ «Травянский детский сад» по размещению Государственного заказа			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	заведующий	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	заведующий	постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МКДОУ «Травянский детский сад»			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта ДОУ	завхоз	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МКДОУ			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, детского сада в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МКДОУ «Травянский детский сад»	завхоз заведующий	постоянно
2.4.2.	Обеспечение наличия в МКДОУ «Травянский детский сад» «Журнала учета мероприятий по контролю».	заведующая	Постоянно

2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	заведующий	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).	заведующий	Ноябрь 2024г.
2.4.5.	Создание системы оценки качества воспитания и обучения в МКДОУ с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - самоанализ деятельности МКДОУ	заведующий	постоянно
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МКДОУ	заведующий	постоянно
2.4.7.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МКДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	заведующий	постоянно
2.4.8.	Ведение постоянно действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте МКДОУ	заведующий	Постоянно