



Утверждаю:
Заведующий Муниципального
казенного дошкольного
образовательного учреждения
«Травянский детский сад»
Т.В. Антропова
«31 » августа 2020г.

Порядок наблюдения за детьми в МКДОУ «Травянский детский сад» с целью выявления семейного неблагополучия и факторов, представляющих угрозу для жизни и здоровья ребенка

Во исполнение пункта 2 раздела II протокола выездного расширенного заседания областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 29.12.2019г. №11, в соответствии с письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 19.02.2020г. № 02-01-81/1770 «О разработке порядка наблюдения за детьми в дошкольных образовательных организациях» в муниципальном образовании «Каменский городской округ» разработан порядок наблюдения за детьми в дошкольных образовательных учреждениях с целью выявления семейного неблагополучия и факторов, представляющих угрозу для жизни и здоровья ребенка (далее – Порядок).

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании Конвенции ООН о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г.), Конституции Российской Федерации (от 12.12.1993г. с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ), Гражданского кодекса Российской Федерации (от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ), Семейного кодекса Российской Федерации (от 29.12.1995 N 223-ФЗ в ред. от 06.02.2020г.), Федерального закона от 24.06.1999г. (в ред. от 26.07.2019г.) № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (в ред. от 01.03.2020г.) «Об образовании в Российской Федерации» и направлено на раннее выявление семейного неблагополучия и факторов, представляющих угрозу для жизни и здоровья детей, находящихся в социально-опасном положении (трудной жизненной ситуации), защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.2. Настоящий Порядок регулирует деятельность муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Травянский детский сад» (далее ДОУ) по выявлению факторов, представляющих угрозу для жизни и здоровья детей, организации работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении (трудной жизненной ситуации).

1.3. Порядок определяет взаимоотношения ДООУ с семьями, имеющими несовершеннолетних детей, находящихся в социально-опасном положении (трудной жизненной ситуации).

1.4. ДООУ, осуществляющее деятельность по выявлению факторов семейного неблагополучия и организации работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (в ред. от 01.03.2020г.) «Об образовании в Российской Федерации», и настоящим Порядком.

2. Цели и задачи работы по выявлению факторов, представляющих угрозу для жизни и здоровья детей, организации работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении (трудной жизненной ситуации) в образовательном учреждении

2.1. Целью деятельности работы по выявлению факторов, представляющих угрозу для жизни и здоровья детей, организации работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, являются изменения неблагоприятной жизненной ситуации с момента выявления до стабилизации жизненной ситуации и устранения причин, поставивших семью в социально-опасное положение.

2.2. Основными задачами деятельности ДООУ по выявлению и учету семейного неблагополучия являются:

2.2.1. Выявление и устранение причин и условий, приводящих к нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.2.2. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений или иных антиобщественных действий несовершеннолетних;

2.2.3. Оказание социально-психолого-педагогической помощи несовершеннолетним;

2.2.4. Проведение комплексной профилактической работы по социальной реабилитации семей, находящихся в социально-опасном положении (трудной жизненной ситуации).

3. Порядок выявления и учета фактов семейного неблагополучия

3.1. Целью учета является своевременное выявление семейного неблагополучия, комплекс профессиональных действий по установлению факторов, угрожающих благополучию, здоровью и жизни несовершеннолетних и обуславливающих необходимость вмешательства с целью нормализации ситуации, устранения причин и условий неблагополучия.

3.2. Источники, сбор и систематизация информации:

3.2.1. Заявления родственников;

3.2.2. Обращения несовершеннолетних;

3.2.3. Информация должностных лиц;

3.2.4. Результаты проведения рейдов;

3.2.5. Результаты рассмотрения материалов на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3. Категории семей и детей, относящихся к категории неблагополучных и требующих особого внимания в ДОУ:

3.3.1. Семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

3.3.2. Отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие работы у родителей (законных представителей), места проживания, неудовлетворительные жилищные условия и т.д.);

3.3.3. Отсутствие связи с образовательным учреждением, невнимание родителей (законных представителей) к развитию ребенка;

3.3.4. Смерть одного из родителей (законных представителей);

3.3.5. Уход отца/матери из семьи, развод родителей (законных представителей);

3.3.6. Постоянные конфликтные ситуации между родственниками, между детьми и родителями (законными представителями);

3.3.7. Возвращение родителей (законных представителей) из мест лишения свободы.

3.4. Семьи, находящиеся в социально-опасном положении:

3.4.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение родителями (законными представителями) своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды, регулярного питания, несоблюдение санитарно-гигиенических условий и т.д.)

3.4.2. Злоупотребление родителями (законными представителями) алкогольными напитками, употребление наркотических (психотропных) веществ, аморальный образ жизни;

3.4.3. Вовлечение несовершеннолетних в противоправные или антиобщественные действия (попрошайничество, бродяжничество, проституция и т.д.);

3.4.4. Наличие признаков жестокого обращения с несовершеннолетними (признаки физического, психического, сексуального или иного насилия) со стороны родителей (законных представителей).

3.4.5. Дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей).

3.5. Несовершеннолетние «группы риска» относятся к категориям:

3.5.1. Медицинская – имеют хронические заболевания внутренних органов, органов слуха и речи; часто и длительно болеют (пропуски по болезни более 40 дней в году); стоят на учете у психоневролога; перенесли сложную медицинскую операцию.

3.5.2. Социальная – живут в асоциальных или малообеспеченных, а также неполных семьях, в семьях беженцев или переселенцев; испытывают пренебрежительное или агрессивное отношение со стороны окружающих; сменили место жительства; потеряли одного или двух родителей (законных представителей).

3.6. На внутренний учет ставятся семьи «группы риска», находящиеся в социально-опасном положении в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением родителями (законными представителями) своих обязанностей по жизнеобеспечению детей, а также семьи, в которых ребенок оказался в социально-опасном положении вследствие безнадзорности или беспризорности.

4. Порядок организации работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении (трудной жизненной ситуации), в ДОУ

4.1. На основании поступившего сообщения от источников, указанных в п. 3.2, о нарушениях прав несовершеннолетних, в ДОО проводятся следующие мероприятия:

4.1.1. Сообщение информации администрации ДОО;

4.1.2. Беседы администрации ДОО с педагогами (соседями, родственниками, несовершеннолетними, родителями (законными представителями));

4.1.3. Посещение воспитателем (администрацией ДОО) семьи на дому (составление акты в соответствии с целями посещения).

4.1.4. Результаты посещения рассматриваются на заседании педагогического совета для решения о постановке семьи на учет (производится на основании письменного ходатайства воспитателем) (Приложение № 1).

4.1.5. В случае постановки семьи на внутренний учет воспитателями группы и администрацией ДОО осуществляется оформление документов в соответствии с п. 5.1 настоящего Положения.

4.2. В случае усугубления семейного неблагополучия администрацией ДОО осуществляется передача сведений о семье в комиссию по делам несовершеннолетних.

4.3. Профилактическая работа ДОО с неблагополучными семьями осуществляется по определенному алгоритму действий:

4.3.1 Индивидуально-профилактическая работа по предупреждению социально-опасных ситуаций в семье с целью стабилизации внутрисемейных отношений на ранних стадиях семейного неблагополучия и снижения количества семей, состоящих на внутреннем учете.

4.3.2. Выработка программы (плана) по осуществлению профилактической работы с неблагополучной семьей, состоящей на внутрисадовском учете;

4.3.3. Тесное взаимодействие воспитателя с другими специалистами ДОО;

4.3.4. Анализ работы с семьей с целью прогнозирования ситуации, планирование деятельности субъектов взаимодействия, принятие мер к родителям, не исполняющим обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетнего.

4.4. Семья находится на учете в ДОО то количество времени, которое определяет Педагогический Совет. Не реже одного раза в квартал данная семья посещается на дому с составлением акта обследования вплоть до выравнивания ситуации.

4.5. Решение о снятии с внутрисадовского учета семьи принимается в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет, на основании письменного ходатайства воспитателя на заседании Педагогического совета.

4.6. Порядок осуществления отдельных полномочий:

4.6.1. Воспитатели обеспечивают ежедневный (в рабочее время) визуальный осмотр воспитанников при их прибытии в ДОО;

4.6.2. Формируют социальный паспорт семьи, проводят анализ положения воспитанников, находящихся в социально-опасном положении;

4.6.3. Ежеквартально представляют сведения о семьях, находящихся в социально-опасном положении.

4.7. При выявлении признаков жестокого обращения родителей с ребенком воспитатель незамедлительно сообщает информацию администрации ДОО с дальнейшим направлением информации в отдел опеки и попечительства, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту фактического проживания ребенка.

5. Делопроизводство в работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении (трудной жизненной ситуации), в ДООУ

5.1. Делопроизводство в работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении (трудной жизненной ситуации), в ДООУ предусматривает наличие обязательной документации:

5.1.1. Ходатайство о рассмотрении вопроса постановки семьи на внутренний учет ДООУ (Приложение № 1);

5.1.2. Приказ о постановке (снятии) на внутренний учет ДООУ;

5.1.3. Социальный паспорт семьи, находящейся в социально-опасном положении (трудной жизненной ситуации) (Приложение № 2);

5.1.4. Акты обследования жилищно-бытовых условий семьи (Приложение № 3);

5.1.5. План индивидуально-профилактической работы с семьей (Приложение № 4);

5.1.6. Отчет о результатах работы с семьей, находящейся в социально-опасном положении;

5.1.7. Журнал регистрации постановки на учет и снятие с учета семей, находящихся в социально-опасном положении (Приложение № 5);

5.1.8. Журнал регистрации случаев жестокого обращения с несовершеннолетними (Приложение № 6).

ХОДАТАЙСТВО

о рассмотрении вопроса на Педагогическом совете постановки
на внутренний учет ДОУ

семьи _____

На основании _____

Приложение (подтверждающие документы):

- 1.
- 2.
- 3.

Подпись _____ / _____ (расшифровка подписи)

ХОДАТАЙСТВО

о рассмотрении вопроса на Педагогическом совете снятия
с внутреннего учета ДОУ

семьи _____

На основании _____

Приложение (подтверждающие документы):

- 1.
- 2.
- 3.

Подпись _____ / _____ (расшифровка подписи)

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ СЕМЬИ

1. Ф.И.О. отца _____

Год рождения _____ , место рождения _____

Место работы, должность, телефон _____

2. Ф.И.О. матери _____

Год рождения _____ , место рождения _____

Место работы, должность, телефон _____

3. Ф.И.О. законных представителей (опекуны, попечители, либо на основании
нотариальной доверенности) _____

Год рождения _____ , место рождения _____

Место работы, должность, телефон _____

4. Домашний адрес, телефон/фактическое место проживания _____

5. Сведения о детях (ф.и., дата рождения, посещает ли ДООУ, состоит ли на учете)

6. Категория семьи _____

7. Характеристика ЖБУ семьи _____

8. Общий заработок семьи _____

9. Другие сведения (близкие родственники, доверенные лица) _____

10. Дата первоначальной постановки на учет _____

11. Основание _____

12. Ф.И.О. специалистов, ответственных за проведение профилактической работы с
семьей _____

Дата _____ подпись _____ / _____ (расшифровка)

**АКТ
обследования жилищно-бытовых условий и условий воспитания
несовершеннолетних детей**

от _____ 20__ года

Нами, _____

в присутствии _____

Проведено обследование жилищно-бытовых условий семьи _____

Обследованием установлено, что семья состоит из _____ человек:

Адрес: _____

Характеристика жилищно-бытовых условий: _____

Санитарное состояние _____

Имеется ли необходимая мебель _____

На момент посещения установлено _____

ПЛАН
индивидуально-профилактической работы с семьей

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
1	2	3	4

**Журнал регистрации постановки на учет и снятие с учета семей,
находящихся в социально-опасном положении**

№ п/п	ФИО родителей, дата рождения	ФИО ребенка, дата рождения, группа	Домашний адрес	Дата и основания постановки на учет	Дата и основания снятия с учета

Журнал регистрации случаев жестокого обращения с несовершеннолетними

Ф.и. ребенка	Дата	Выявленный факт жестоккого обращения	Место фиксации	Подпись воспитателя	Подпись родителя (законного представителя)	Примечания

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575777

Владелец Антропова Татьяна Валентиновна

Действителен с 09.06.2021 по 09.06.2022